
宽城满族自治县文学艺术界 联合会 2024 年部门预算绩效文本



宽城满族自治县文学艺术界联合会编制
宽城满族自治县财政局审

目 录

第一部分 部门整体绩效目标

一、总体绩效目标.....	1
二、分项绩效目标.....	1
三、工作保障措施.....	2

第一部分

部门整体绩效目标

一、总体绩效目标

2024年，县文联将全面贯彻深入学习贯彻党的十九届六中全会和中国文联十一大、中国作协十大会议精神，担负起举旗帜、聚民心、育新人、兴文化、展形象的使命任务二十大精神，做到党之所指、我之所向，国之大者、我之所为，民之所愿、我之所趋。要不负伟大时代，坚持以人民为中心的创作导向，创作更多描绘新时代新征程恢弘气象、满足人民文化需求和增强人民精神力量的优秀作品，推动宽城文艺事业繁荣发展。

二、分项绩效目标

（一）文艺展览。

绩效目标：举办展览，展示宽城经济社会建设成果。

绩效指标：分别举办书法展、摄影展、美术展各1次以上。

（二）打造“文艺名村”

绩效目标：打造东川村为全市文艺名村，达到市规定的有“文艺阵地”、有“文艺家队伍”、有“书香门第”等十一条标准，以点带面，全面推开。

绩效指标：达到标准，通过市级“文艺名村”验收。

（三）文艺下乡

绩效目标：开展文艺进校园、进农村、进社区活动。通过戏曲、书法培训和演出等形式，推动传统文化的传承与发展，提升全民的文艺文化素养。

绩效指标：戏曲演出3场以上，书画培训6次以上。

（四）志愿服务

绩效目标：组织各协会举办文艺志愿活动。深入到农村、企业、社区，书写家风家训，开展摄影培训等，以文化惠民的形式提升群众获得感。

绩效指标：书写家风、家训、送全家福活动进农村、进社区3次。

三、工作保障措施

（一）发挥协调职能，落实完善各项工作机制。与时俱进、推陈出新、完善提高，研究制定有效机制，力争取得最大的成效。

（二）完善绩效管理制度建设。建立统筹协调、分工协作、密切配合、合理推进的工作机制，明确责任主体，实施进度要求，确保如期完成。

（三）加强支出管理。加强事前、事中、事后全过程控制，提高预算资金使用效率。优化经费支出结构，尽快启动项目、及时支付资金，按规定及时下达资金等多种措施，确保按照时间节点完成支出任务。

（四）加强绩效运行监控。开展绩效运行监控，依据确定的绩效目标，采取项目跟踪、数据核查和汇总分析等方式，动态地了解 and 掌握项目绩效目标实现程度、资金支出进度和项目施工进度，发现问题及时采取措施，确保绩效目标如期保质实现。

（五）做好绩效自评。科学制定分管项目和内容的中期、终期绩效目标和评价指标，动态收集评估数据信息，开展预算绩效中期评估、终期评价，落实整改措施等。对评价中发现的问题及时整改，调整优化支出结构，提高财政资金使用效益。

（六）规范财务资产管理。强化财务支出约束机制，完善内部控制管理制度，加强资金和资产管理，科学配置单位资源，严格审批程序，加强固定资产登记、使用和报废处置管理，做到支出合理，物尽其用。坚持按项目、按进度支出，不准随意变更预算项目、超预算安排支出，因特殊情况需调整预算或追加支出的，应按照规定程序进行报批。

（七）加强内部监督。加强内部监督制度建设，推行公开财务，增加资金使用透明度，自觉接受群众监督，对会计资料进行内部审计，并配合做好审计、财政监督等外部监督工作，确保财政资金安全有效。

（八）加强宣传培训调研。加强预算绩效管理专业知识培训，提高预算绩效管理工作人员的业务素质，不断优化财务人员知识结构，促进财务人员严格履行职责，当好领导参谋；加强调研，提出优化财政资金配置、提高资金使用效益的意见；加大宣传力度，强化预算绩效管理意识，培育绩效管理文化，为预算绩效管理创造良好的思想基础和舆论环境，促进预算绩效管理水平进一步提升。