附件1：**宽城满族自治县旅游和文化广电局部门整体支出绩效评价指标体系评分表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **一级指标** | **二级指标** | **三级指标** | **评分标准** | **得分** |
| **指标名称** | **指标解释说明** |
| 投入（15分）投入（15分） | 目标设定（5分） | 职责明确（1分） | 部门的职责设定是否符合“三定”方案中所赋予的职责和年度承担的重点工作，用以反映和评价部门工作的目的性与计划性。 | 符合（1分）；不符合（0分）。 | 1 |
| 活动合规性（1分） | 部门的活动是否在职责范围之内并符合部门中长期规划，用以反映和评价部门活动目标与部门履职、年度工作任务的相符性情况。评价要点：1.部门活动的设定在部门所确定的职责范围之内；2.部门活动符合县委、县政府的发展规划及本部门的年度工作安排与发展规划。 | 全部符合（1分）；其中一项不符合（0分）。 | 1 |
| 活动合理性（1分） | 部门所设立的活动是否明确合理、活动的关键性指标设置是否可衡量，用以反映和评价部门活动目标设定的合理性。评价要点：1.活动目标的设定是可量化的，可通过清晰、可衡量的关键指标值予以体现；2.在活动目标设定时，将关键指标明细分解为具体的达成目标与工作任务。 | 全部符合（1分）；其中一项不符合（0分）。 | 1 |
| 目标覆盖率（1分） | 部门年度申报绩效目标项目资金额与部门项目预算资金总额的比率，用以反映部门落实财政部门绩效目标申报要求的资金覆盖情况。覆盖率=实际申报绩效目标项目资金总额/部门项目预算资金总额×100% | 达到目标值得1分，未达到目标值采用完成比率法计分：得分=覆盖率/目标值×1，超过目标值不加分。 | 1 |
| 目标管理创新（1分） | 部门编报整体绩效目标和申报项目绩效目标的数量超过规定的要求。用以反映和考核部门绩效目标管理创新工作情况。项目绩效目标创新=部门绩效目标编报数量-按财政部门要求的绩效目标填报数量 | 每超过1项得0.1分，满分1分。 | 1 |
| 预算配置(10分) | 财政供养人员控制率（3分） | 部门本年度实际在职人员数与编制数的比率，用以反映和评价部门对人员成本的控制程度。在职人员控制率=（在职人员数/编制数）×100%。在职人员数：部门实际在职人数，以财政部确定的部门决算编制口径为准，由编制部门和人劳部门批复同意的临聘人员除外。编制数：机构编制部门核定批复的部门人员编制数。 | 目标值≤100%；达到目标值得3分，每超出1人扣0.1分，扣完为止。 | 3 |
| “三公经费”变动率（4分） | 部门本年度“三公经费”预算数与上年度“三公经费”预算数的变动比率，用以反映和考核部门对控制重点行政成本的努力程度。“三公经费”变动率=〔（本年度“三公经费”总额-上年度“三公经费”总额）/上年度“三公经费”总额〕×100%“三公经费”：年度预算安排的因公出国（境）费、公务车辆购置及运行费和公务招待费。 | 目标值≤0；达到目标值得4分，未达到目标值的采用比率扣分法：扣分值=“三公经费”变动率×4×10，变动率达10%以上的扣4分。 | 2 |
| 重点支出安排率（3分） | 部门（单位）本年度预算安排的重点项目支出与部门项目总支出的比率，用以反映和考核部门（单位）对履行主要职责或完成重点任务的保障程度。重点支出安排率=（重点项目支出/项目总支出）×100%。重点项目支出：部门（单位）年度预算安排的，与本部门履职和发展密切相关、具有明显社会和经济影响、党委政府关心或社会比较关注的项目支出总额。具体由被评价部门提出后经对口部门预算管理处审核确定。项目总支出：部门（单位）年度预算安排的项目支出总额。 | 目标值≥70%；以3分为上限，采用完成比率法计分：得分=重点支出安排率/70%×100%×3，超出目标值不加分。 | 3 |
| 过程(55分)过程(55分)过程(55分)过程(55分) | 预算执行(27分) | 预算完成率（3分） | 通过对部门本年度预算完成数与预算数的比较，反映和评价部门预算的完成程度。预算完成率=（预算完成数/预算数）×100%。 | 目标值≥100%；达到目标值的得3分；100%＞结果≥90%，得3分；90%＞结果≥80%，得1分；结果＜80%得0分。 | 3 |
| 预算调整率（3分） | 部门本年度预算调整数与预算数的比率，用以反映和评价部门预算的调整程度。预算调整率=（预算调整数/预算数）×100%。 | 目标值为10%；达到目标值得3分，未达到目标值的每增加0.1个百分点扣0.1分，扣完为止。 | 3 |
| 支付进度率（6分） | 部门年度支付数与年度预算（调整）数的比率，用以反映和评价部门预算执行的及时和均衡程度。半年支付进度=部门上半年实际支出÷（上年结余结转+本年部门预算安排+上半年执行中追加追减）×100%全年支付进度=部门全年实际支出÷（上年结余结转+本年部门预算安排+全年执行中追加追减）×100% | 半年进度：结果≥50%，得2分；50%＞结果≥40%，得1分；结果＜40%，得0分。全年进度：结果≥100%，得4分；100%＞结果≥95%，得3分；95%＞结果≥90%，得2分；90%＞结果≥85%，得2分；结果＜85%，得0分。 | 4 |
| 结转结余率（3分） | 通过对部门本年度结转结余总额与支出预算数的比较，反映和评价部门对本年度结转结余资金的实际控制程度。结转结余率=（结转结余总额/支出预算数）×100%。 | 目标值为0；达到目标值得3分，未达到目标值的每增加0.1个百分点扣0.1分，扣完为止。 | 3 |
| 结转结余变动率(3分） | 部门本年度结转结余资金总额与上年度结转结余资金总额的变动比率，用以反映和考核部门对控制结转结余资金的努力程度。结转结余变动率=〔（本年度累计结转结余资金总额-上年度累计结转结余资金总额）/上年度累计结转结余资金总额〕×100%。 | 目标值为≤0%；达到目标值得3分，未达到目标值的采用比率扣分法：扣分值=结转结余变动率×2×10，变动率达10%以上的扣2分。 | 3 |
| 公用经费控制率（3分） | 通过对部门本年度实际支出的公用经费总额与预算安排的公用经费总额的比率，反映和评价部门对机构运转成本的实际控制程度。公用经费控制率=（实际支出公用经费总额/预算安排公用经费总额）×100%。 | 目标值为≤100%；达到目标值得3分，未达到目标值的每增加0.1个百分点扣0.1分，扣完为止。 | 3 |
| “三公经费”控制率（3分） | 部门（单位）本年度“三公经费”实际支出数与预算安排数的比率，用以反映和考核部门（单位）对“三公经费”的实际控制程度。“三公经费”控制率=（“三公经费”实际支出/“三公经费”预算安排数）×100% | 目标值为≤100%；达到目标值得3分，未达到目标值的每增加0.1个百分点扣0.1分，扣完为止。 | 3 |
| 政府采购执行率（3分） | 通过对部门本年度实际政府采购预算项目个数与政府采购预算项目个数的比较，反映和评价部门政府采购预算执行情况。政府采购执行率=（实际政府采购预算项目个数/政府采购预算项目个数）×100%。政府采购项目中非预算内安排的项目除外。 | 目标值为100%；以3分为上限，采用完成比率法计分：得分=政府采购执行率×3。 | 3 |
| 预算管理（18分） | 管理制度健全性（2分） | 部门为加强预算管理，规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整，用以反映和考核部门预算管理制度对完成主要职责或促进事业发展的保障情况。评价要点：1．是否已制定或具有预算资金管理办法、内部财务管理制度、会计核算制度等管理制度；2.相关管理制度是否合法、合规、完整；3.相关管理制度是否得到有效执行。 | 全部符合（2分）；符合其中两项（1分）符合其中一项及以下（0分）。 | 2 |
| 资金使用合规性（9分） | 部门使用预算资金是否符合相关的预算财务管理制度的规定，反映和评价部门预算资金的规范运行情况。评价要点：1.符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关部门资金管理办法的规定；2.资金的拨付有完整的审批过程和手续；3.项目的重大开支经过评估论证；4.符合部门预算批复的用途；5.不存在截留情况；6.不存在挤占情况；7.不存在挪用情况；8.不存在虚列支出情况。 | 全部符合（9分）；符合其中七项（8分）；符合其中六项（5分）；符合其中五项（3分）；符合其中四项及以下（0分）。 | 9 |
| 预决算信息公开性（3分） | 部门是否按照政府信息公开有关规定公开相关预决算信息，用以反映和评价部门预决算管理的公开透明情况。预决算信息是指与部门预算、执行、决算、监督、绩效等管理相关的信息。评价要点：1.公开预决算信息；2.按规定内容公开预决算信息；3.按规定时限公开预决算信息。 | 全部符合（3分）；符合其中两项（2分）符合其中一项及以下（0分）。 | 3 |
| 基础信息完善性（4分） | 部门基础信息是否完善，用以反映和评价基础信息对预算管理工作的支撑情况。评价要点：1.基本财务管理制度健全；2.基础数据信息和会计信息资料真实；3.基础数据信息和会计信息资料完整；4.基础数据信息和会计信息资料准确。 | 符合全部四项（4分）；符合其中三项（2分）；符合其中两项（1分）；符合其中一项及以下（0分）。 | 4 |
| 资产管理（8分） | 管理制度健全性（2分） | 部门为加强资产管理、规范资产管理行为而制定的管理制度是否健全完整，用以反映和考核部门资产管理制度对完成主要职责或促进社会发展的保障情况。评价要点：1.是否已制定或具有资产管理制度；2.相关资金管理制度是否合法、合规、完整；3.相关资产管理制度是否得到有效执行。 | 全部符合（2分）；符合其中两项（1分）符合其中一项及以下（0分）。 | 2 |
| 资产管理完全性（3分） | 部门的资产是否保存完整、使用合规、收入及时足额上缴，用以反映和评价部门资产运行情况。评价要点：1.资产保存完整；2.资产账务管理是否合规，账实相符；3.资产有偿使用及处置收入及时足额上缴。 | 符合全部三项（3分）；符合其中两项（2分）；符合其中一项（1分）；符合零项（0分）。 | 3 |
| 固定资产利用率（3分） | 部门实际在用固定资产总额与所有固定资产总额的比率，用以反映和评价部门固定资产使用效率。固定资产利用率=（实际在用固定资产总额/所有固定资产总额）×100%。 | 目标值为80%；以3分为上限，采用完成比率法计分：得分=固定资产利用率/80%×100%×3，超出目标值不加分。 | 3 |
| 预算绩效监控管理（2分） | 监控率（2分） | 部门（单位）纳入绩效监控的项目数量占实际申报绩效目标项目数量的比重，用以反映和考核部门（单位）在项目运行中实施绩效管理的水平和程度。监控率=实施绩效监控项目数/实际申报绩效目标项目数×100% | 目标值为90%；以2分为上限，采用完成比率法计分：得分=监控率×2，超出目标值不加分。 | 2 |
| 产出(15分)产出(15分) | 职责履行（15分） | 项目实际完成率（4分） | 部门履行职责而实际完成的项目数与计划完成的项目数的比率，用以反映和评价部门履职任务目标的实现程度。项目实际完成率=（实际完成项目数/计划完成项目数）×100%。 | 目标值为100%；达到目标值得4分；100%＞结果≥95%，得3分；95%＞结果≥90%，得2分；90%＞结果≥85%，得1分；结果＜85%得0分。 | 4 |
| 项目质量达标率（4分） | 部门已完成项目中质量达标项目个数占已完成项目个数的比率,用以反映和评价部门履职质量目标的实现程度。项目质量达标率=（已完成项目中质量达标项目个数/已完成项目个数）×100%。项目质量达标是指项目决算验收合格。 | 目标值100%；以4分为上限，采用完成比率法计分：得分=项目质量达标率×4，≤95%的扣4分。 | 4 |
| 重点工作办结率（4分） | 部门年度重点工作实际完成数与交办或下达数的比率，用以反映部门对重点工作的办理落实程度。重点工作办结率=（重点工作实际完成数/交办或下达数）×100%。重点工作是指党委、政府、人大、相关部门交办或下达的工作任务。 | 目标值100%；以4分为上限，采用完成比率法计分：得分=重点工作办结率×4，≤90%的扣4分。 | 4 |
| 部门绩效自评项目占比率（3分） | 部门自评项目在所有项目中所占的份额，反映和评价部门对项目自评的重视程度。占比率=(自评项目资金量/项目支出资金量)×100%。部门支出项目绩效自评范围：本年度列入本级财政预算安排的项目。 | 达到目标值得3分，未达到目标值采用完成比率法计分：得分=占比率/目标值×3，超过目标值不加分。 | 3 |
| 效果（15）效果（15） | 监督发现问题（2分） | 违规率（2分） | 部门存在违规问题的资金数量占部门预算支出资金总额的比重，用以反映和考核部门预算资金管理使用的合法、合规情况。违规率=存在违规问题的资金额/部门预算支出资金总额×100% | 目标值0，达到目标值得2分，未达到目标值的每增加0.1个百分点扣0.1分 | 2 |
| 工作成效（5） | 部门预算绩效管理考核评价（5） | 财政部门对部门开展预算绩效管理工作的评价结果，用以反映部门对预算绩效管理工作的重视程度和取得的成效。1.财政部门对部门绩效管理工作开展情况进行核查评价，包括绩效目标管理、绩效执行监控、绩效自评和评价结果应用等情况，按百分制。2.以部门为单位进行综合计算，得出各部门绩效管理工作评价结果。 | 综合得分=（部门绩效管理工作评价结果/100）\*5分  | 5 |
| 评价结果应用（2分） | 应用率（2分） | 部门应用绩效评价结果的项目数占绩效评价项目数的比重，用以反映和考核部门绩效评价结果的利用水平和程度。应用率=应用绩效评价结果的项目数量/部门实施绩效评价项目数量×100%。应用绩效评价结果包括向财政部门报告绩效评价结果、向被评价单位反馈绩效评价结果、内部公开绩效评价结果和落实整改措施等方面，其中，落实整改措施包括调整预算结构、改革预算管理、整改发现问题、健全制度措施和实施绩效问责。 | 目标值为100%；以2分为上限，采用完成比率法计分：得分=应用率×2，超出目标值不加分。 | 2 |
| 结果应用创新（1分） | 结果应用创新（1分） | 部门将绩效结果主动对外公开、预算绩效管理工作开展情况向同级政府、人大等部门报告，用以反映和考核部门在结果应用方面的创新情况。评价要点：1.部门是否按要求对社会公开绩效评价结果。2.部门是否将预算绩效管理工作开展情况向同级政府、人大等部门报告。 | 全部符合（1分）；符合其中两项（0.5分）符合其中一项及以下（0分）。 | 1 |
| 社会效益（5分） | 社会公众满意度（5分） | 通过问卷调查了解社会公众对部门履职效果、解决民众关心的热点问题、厉行节约等方面的满意程度，反映和评价部门支出所带来的社会效益。 | 按照满意度调查的优秀、良好、合格、不合格给予该项指标打分：优秀（5分）；良好（3分）；合格（1分）；不合格（0分）。 | 5 |
| 小计 | 100 |  |  |  | 98 |
| 评价结果 |  |  | □优秀 90分≤得分≤100分； □良好 80分≤得分≤89分； □中 60分≤得分≤79分； □较差 0≤得分≤59分 | 优秀 |

附件2：

部门整体支出绩效评价自评报告

（2024年度）

评价类型：项目实施过程评价项目完成结果评价

部门（单位）全称：宽城满族自治县旅游和文化广电局（公章）

主管部门审核意见：

财政部门审核意见：

填报日期 2025年02月28日

宽城满族自治县财政局制

**宽城满族自治县旅游和文化广电局**

**2024年部门整体支出绩效评价报告**

**一、部门基本情况**

（一）部门职能与机构设置

1.主要职能

（一）贯彻执行党、国家和省、市旅游和文化工作方针政策和法律法规。研究拟定全县旅游和文化政策措施，起草全县旅游和文化政府规章草案；贯彻落实党的宣传、创作方针政策，加强广播电视阵地管理，把握正确的舆论导向和创作导向，起草全县广播电视和网络视听节目服务管理的政府规章草案。

（二）拟定全县旅游、文化、广播电视事业和产业发展规划并组织实施。推进旅游和文化融合发展，推进旅游、文化、广播电视领域体制机制改革，指导全县旅游、文化、广播电视、网络视听行业人才队伍建设。

（三）管理全县性重大旅游、文化、广播电视活动。指导监管全县旅游、文化、广播电视重点基础设施建设，组织宽城满族自治县旅游整体形象推广，促进旅游产业和文化产业对外合作和市场推广，制定全县旅游市场开发营销战略并组织实施，指导、推进全域旅游。

（四）指导、管理全县文艺事业。指导艺术创作生产，扶持体现社会主义核心价值观、具有导向性代表性示范性的文艺作品，推动全县各门类艺术、各艺术品种发展。

（五）负责全县公共文化事业发展。推进全县公共文化服务体系、旅游公共服务体系、广播电视公共服务体系建设，深入实施文化惠民工程，统筹推进全县基本公共文化服务标准化、均等化。组织实施全县广播电视公共服务重大公益工程和公益活动，扶助边贫地区广播电视建设和发展。

（六）指导、推进全县旅游和文化科技创新发展，推进旅游和文化行业信息化、标准化建设。

（七）负责全县非物质文化遗产保护，推动非物质文化遗产的保护、传承、普及、弘扬和振兴。

（八）统筹规划全县旅游、文化、广播电视产业。组织实施旅游和文化资源普查、挖掘、保护和利用工作，促进旅游、文化产业发展；负责旅游、文化产业、广播电视统计工作。

（九）指导全县旅游、文化、广播电视市场发展。对旅游和文化市场经营进行行业监管，推进全县旅游和文化行业信用体系建设；对全县各类广播电视机构进行业务指导和行业监管，会同有关部门对全县网络视听节目服务机构进行管理，依法规范旅游、文化、广播电视市场。

（十）指导全县电视剧行业发展和电视剧创作生产，监管全县广播电视节目、网络视听节目和公共视听载体播放的视听节目，审查其内容和质量，指导、监管全县广播电视广告播放。

（十一）负责推进广播电视与新媒体新技术新业态融合发展，推进广播电视网与电信网、互联网三网融合，促进智慧广播电视发展。

（十二）负责拟订全县广播电视科技发展规划、政策并组织实施和监督检查。对广播电视节目传输覆盖、监听、监看、监测的监管，推进全县应急广播体系建设，监管协调调度全县广播电视安全播出；承担全县广播电视安全播出指挥部日常工作，指导、协调全县广播电视系统安全和保卫工作。

（十三）指导全县文化市场综合执法。组织查处全县性、跨区域文化、出版、广播电视、电影、旅游等市场的违法行为，督查督办大案要案，维护市场秩序。

（十四）指导、管理全县旅游、文化、广播电视领域对外及港澳台交流、合作和宣传、推广工作。代表县政府签订对外旅游和文化合作协定，组织大型旅游和文化对外交流活动，推动中华文化、宽城特色文化、广播电视领域走出去工作。

（十五）负责全县国家级、省级、市级、县级文物保护单位和其他不可移动文物的保护和管理工作。

（十六）完成县委、县政府交办的其他任务。

2.机构情况

宽城满族自治县旅游和文化广电局（简称县旅游和文化广电局）为县政府工作部门，机构规格正科级，经费形式为财政拨款。下属单位有文化市场行政执法局、文化馆、图书馆、历史博物馆。

1. 人员情况

我部门行政编制15人，执法事业编15人，全额事业编20人，年末实有人数37人。

（三）部门年度整体收支情况

1、收入说明

2024年预算收入2582.43万元，其中，一般公共预算财政拨款2582.43万元，政府性基金预算财政拨款0万元，财政专户核拨收入0万元，其他来源收入0万元。实际收入2089万元，其中，一般公共预算财政拨款2089万元，政府性基金预算财政拨款0万元，财政专户核拨收入0万元，其他来源收入0万元。

2、支出说明

2024年部门支出预算为2582.43万元，其中，基本支出727.8万元；项目支出1854.63万元。实际支出2088万元，其中，基本支出769万元；项目支出1319万元。

3、“三公”经费支出情况：2024年，我部门财政拨款“三公”经费预算安排8.75万元，其中因公出国（境）费0万元；公务用车购置及运维费4.8万元（其中：公务用车购置费为0万元，公务用车运维费4.8万元)，公务接待费3.95万元，比2023年预算下降0.5万元。实际三公经费支出7.72万元，其中：其中因公出国（境）费0万元；公务用车购置及运维费3.97万元（其中：公务用车购置费为0万元，公务用车运维费3.97万元)，公务接待费3.75万元。

2024年，我部门安排政府采购预算0万元。

（四）部门主要履职情况

**强思想，狠抓队伍建设。一是加强理论学习，增强理论素养。**将意识形态教育纳入理论学习的重点内容，落实理论中心组学习制度，制定党组理论中心组学习计划，严格落实“三会一课”制度，重点围绕习近平新时代中国特色社会主义思想、习近平总书记重要讲话精神、党纪学习教育、二十大精神、二十届三中全会精神等。全年共组织召开理论中心组学习会议12次，专题研讨6次，开展书记讲党课（理论宣讲）6次。教育引导广大党员、干部切实用习近平新时代中国特色社会主义思想武装头脑、指导实践，党员干部上交各类体会和研讨文章30余篇，组织局机关全体党员干部进行志愿服务10余次。**二是加强法律知识学习，提高依法办事水平。**把法律法规学习纳入理论中心组学习的重要内容，坚持把依法行政贯穿于日常工作的各个环节，组织科级干部参加宪法法律知识培训考试，认真学习《中国共产党廉洁自律准则》《中国共产党纪律处分条例》《保密法》《中华人民共和国文物保护法》《中华人民共和国旅游法》等法律法规，不断增强法律意识，严格依法依规办事，不断提高依法行政的能力和水平。**三是抓班子带队伍，促进机关作风转变。**全局始终坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，增强“四个意识”，坚定“四个自信”，做到“两个维护”，筑牢队伍思想根基,增强干部职工的廉洁自律意识。全面贯彻党中央和省市县党委关于意识形态工作的决策部署，准确把握意识形态工作正确的政治方向、舆论导向和价值取向，落实意识形态责任制。充分发挥“指挥棒”作用的同时，支持副职放手开展工作，引导机关全体思想上“合心”、工作上“合力”、行动上“合拍”，激励干部敢于作为，勇于担当，全力打造一支对党忠诚、服务人民、纪律严明的文旅队伍。

**打基础，推动文旅产业提质升级。**持续加大文旅产业培育和宣传推介力度，努力实现宽城从“驿站游”到“目的地游”再到“全域旅游、四季康养”的迭代升级。**一是开拓创新市场营销。**围绕京津冀地区开展温泉康养产业招商推介活动，积极组织文旅企业参加“河北文旅宣传推广周——承德旅居养老走进北京社区”“乐享宽城，走进海淀”等宣传推介活动，结合“这么近、那么美、周末到河北”主题，开展“宽秦文旅市场共享景区赋能合作联盟启动仪式”等系列座谈会，与北京奇牛等10家知名旅游公司对接合作。拍摄完成大型纪录片《引滦入津：一湖清水向津门》。与河北影视集团合作，谋划拍摄电影《大刀：血战喜峰口》，同时在石家庄各大影院宣传宽城文旅。**二是推进项目攻坚突破。①淘金小镇项目。**项目主体工程及园区绿化等辅助设施建设已完工，目前淘金体验园、非遗文化展厅已开始试运营。**②崖口村修缮工程项目。**在原有28套院的基础上改造民宿15套，客服、餐厅、接待中心等公共服务设施13套，主体建设已完成，现正在进行装修，力争“五一”前对外开放。**③长城城堡高端民宿建设项目。**在桲罗台新甸子村对原闲置的金泰度假酒店进行重建，正在跑办相关手续。**④景区提升项目。**京城文旅投资260万元新购置84客位大型游船一艘，游客承载力明显提升。**三是温泉康养产业起步发展。**推进宽城京城元宝街休闲娱乐康养项目、兆丰温泉度假村项目、花溪温泉康养乐园项目建设。打造特色乡村康养体系，围绕“民训河”，依托碾子峪镇孤山子村全国乡村振兴示范村建设，以工旅融合、农旅融合为切入点，建设工业观光、农业体验、温泉养生等板块。**四是实施“乡村振兴+旅游”。**将现代农业、乡村振兴、板栗产业与旅游相结合，大力发展林果采摘、休闲农业、特色民宿、红色瞻仰等旅游业态，促进沿线周边乡村旅游发展，成为新的游客吸引点。永存村成功入选河北省乡村旅游重点村。**五是打响宽城乡村民宿品牌。**完成了2024年民宿星级评定工作，评出精品星级民宿22家（四星级民宿1家、三星级民宿15家、二星级民宿6家）。组织桲罗台、孟子岭、塌山、化皮、独石沟等乡镇的重点民宿和农家院到天津市、兴隆县实地考察学习，提升从业人员的综合素质。由桲罗台镇先行成立民宿协会，推动蟠龙湖周边民宿标准化建设和管理。**六是信息宣传卓有成效。**全年央级媒体发布文旅信息179篇，市级以上新闻网信息10篇，宽城文旅微公众号视频号、抖音号发布162篇，线上各类活动浏览量8余万人次，会同宣传部、融媒体中心等部门积极进行报道宣传，扩大宣传受众面。**七是确保文旅市场安全稳定。**紧盯“五一”“十一”等重要旅游假期节点，结合日常巡查和企业自查，加强景区安全生产保障力度，对星级酒店、网吧、KTV等人员密集场所进行重点管控，全面消除安全生产隐患。今年以来，共开展安全生产专项排查整治行动5次，出动检查人员1288人次，检查经营单位680家次，查改隐患100条。

**惠民生，促进公共文化事业发展。一是壮大文化阵地建设。**切实做好图书馆、文化馆、博物馆、乡镇综合文化服务中心等各类文化场所免费开放。培育文艺队伍，创建“三抓”机制（**抓规划引领、抓教育培养、抓作用发挥**），组织县文化馆群文辅导员进乡村、进社区，开展文艺骨干人才队伍培训，推广文化“夜校”公益艺术培训，完成舞蹈、戏曲、合唱培训180场次，培训基层文艺骨干600余人，培育文艺团体18支。开展“线上好书荐读”“流动图书进基层”等读书会活动10余场，推进流动图书下乡，在景区、商场设立流动图书角，营造全民阅读氛围。**二是推进文化惠民工程。**以“七进”文化惠民演出为载体，举办了宽城县春节联欢晚会、“冰雪趣游”过大年活动、“四季村晚”、“我们的中国梦”文化进万家满乡非遗拜大年活动、“喜庆龙年 欢度元宵”文化旅游宣传推介暨文旅名人联谊会。在“五一”“十一”等假日节点，举办了“大地欢歌 舞动冀辽”首届河北·辽宁花会展演暨民间文化艺术交流促进活动、“劳动颂歌 幸福乡村”庆五一文艺演出、“五一”欢乐嘉年华等主题融合活动，在蟠龙湖、清河源景区举办了“宽城徒步之旅 探寻水下长城”户外游活动、“话说河北 最美蟠龙湖”摄影名家聚焦宽城活动、“栗香金秋蟠龙湖”旅游文化艺术节、“非遗国潮会国庆游园节”活动。推出“群众大舞台·想来你就来”活动、“大地欢歌 春游河北”宽城县四季村晚、“我的‘村晚’我的年”等系列民间文化艺术交流展示活动。全年完成各类文化惠民演出219场次。**三是丰富精品文艺创作**。实施文艺作品质量提升工程，结合社会主义核心价值观、中华优秀传统文化和宽城本土历史人文，创作了涵盖群口快板、舞蹈、歌曲、报告文学等8类文艺形式，共计15个文艺作品。**四是强化非遗文化保护利用。**加快推进《宽城味道》的资料整理工作，将非遗项目带入舞台和景区，举办了“文化赋能乡村振兴”戏曲、非遗进乡村系列活动91场次，组织琢酒技艺、满族贡茶等非遗项目参加了“非遗进景区”宣传展示活动、“行走万里长城 见证中华文明”——长城国家文化公园宣传调演启动仪式。组织国家级非遗项目“宽城背杆”走进承德文化产业园、金山岭景区进行展演，组织省级非遗项目“铜板浮雕”在全国职工工间操大赛现场进行技艺展示。举办了“秋游河北悦山河 非遗瑰宝影古今”非遗巡回展览、“光影传承 匠心独具”2024年宽城皮影非遗培训班。推进“金银丝沙画、汤道河饹馇、传统地秧歌”等县级非物质文化遗产项目挖掘申报工作。**五是文物保护工作成效显著。**积极传播文物保护理念，扎实开展文物遗址保护性巡查。今年重点推动第四次全国文物普查工作，全面摸清县域不可移动文物资源和保存情况，按时高质完成省市既定任务要求。**六是公共服务设施建设不断加强。①**争取省广电局专项资金488万元，实施了农村应急广播建设项目。**②**争取市局专项资金80万元，用于建设上孟子岭村和西卜子村小北梁文化公共服务设施建设项目，完善当地文化公共服务设施体系。

**抓作风，推进党风廉政建设走深走实。一是严格落实党风廉政建设责任制。**局党组领导班子切实担负起全面领导和组织反腐倡廉建设的政治责任，全面落实从严治党主体责任，履行好第一责任人责任和“一岗双责”责任，充分发挥局党组把方向、管大局、保落实作用，制定《旅游和文化广电局2024年度党风廉政建设工作要点》，坚持将全面从严治党工作与业务工作同谋划、同部署、同推进、同考核，确保压力传导到位、责任落实到位。**二是不断强化机关制度建设。**严格执行个人事项报告、因私出国（境）管理等制度，严格落实“四不一末”制度，不断完善财务管理，凡涉及“三重一大”事项工作，由领导班子集体讨论决定，健全领导班子议事规则，不断提高局领导班子决策质量和执行效果。**三是持续推进干部作风建设。**严格落实中央八项规定及其实施细则精神，深入开展党员干部“十六类”不良作风集中整治和“四违规”问题自查自纠，紧盯春节、端午、中秋、国庆等重要时间节点，下发廉政提醒，全年共开展警示教育5次，通报典型案例十余个，签订党风廉政建设责任书60余份，积极引导广大党员干部筑牢思想防线，切实增强廉洁自律意识。**四是严格规范党内政治生活。**严格执行《关于新形势下党内政治生活的若干准则》，切实落实“三会一课”、主题党日、组织生活会、民主生活会、谈心谈话、民主评议党员等制度，严把民主生活会、组织生活会质量关，用好批评和自我批评利器，加强对党内政治生活状况、党的路线方针政策、民主集中制等执行情况的监督检查。

**二、部门整体评价工作开展**

（一）绩效评价目的

严格落实《预算法》及省、市、县绩效管理工作的有关规定，进一步规范财政资金的管理，强化财政支出绩效理念，提升部门责任意识，提高资金使用效益，促进我县文化旅游广电事业的发展。

1. 绩效评价实施过程

我部门对绩效评价工作高度重视，成立宽城满族自治县旅游和文化广电局绩效评价工作领导小组:组长：李志东，副组长：李晓林、赵薇、刘珍东，成员：各股室及下属单位负责人，根据财政局要求制定自评方案，对照自查表、计算自评分数，撰写评价报告，查找存在问题，及时调整。

**三、部门整体支出绩效评价分析**

（一）投入绩效情况分析

部门的职责明确、活动合理性、目标覆盖率全面、目标管理清晰、财政供养人员控制率达100%，“三公经费”按照部门实际情况制定，部门年度预算安排的，均与本部门履职和发展密切相关、具有明显社会和经济影响。

（二）过程绩效情况分析

预算执行、预算管理、资产管理、预算绩效监控管理情况整体良好，支出绩效情况分析职责履行情况良好，出绩效情况较为良好效果绩效情况分析工作成效、评价结果应用、结果应用创新情况整体良好。具有一定的社会效益，

1. **存在的问题**

尽管我部门各项工作落实有力、成效显著，综合绩效考核取得了一定的成绩，人员经费及公用经费支出及时，队伍建设良好，解决了日常工作及办案经费问题，维持了机关正常运转，确保了工作有序开展。但仍存在着一些问题，主要是个别项目进度缓慢，主要是受资金到位率影响，导致项目完成后尚未付款。

1. **整改措施或建议**

在以后的工作中我部门会深入学习贯彻《预算法》等相关法律、法规，进一步增强预算意识，始终坚持先有预算、后有支出，没有预算不得支出的原则。一是通过完善预算绩效管理制度、资金管理办法、工作保障制度等完善制度建设，科学合理编制部门预算。二是通过优化支出结构、编实编细预算、加快旅行政府采购首先、尽快支付资金等加强支出管理。推进预算编制科学化、准确化。三是通过完善财务管理制度、严格审批成效、加强固定资产登记等规范财务管理。四是通过加强人员培训，优化资源配置，加大宣传力度，提高绩效意识。五是年度预算编制后，根据实际情况，定期做好预算执行分析，适时掌握预算执行进度，及时找出预算实际执行情况与预算目标之间存在的差距，进一步加快预算执行。六是加强与上级部门及财政部门工作对接，做好提前准备工作，资金下达后及时开展项目工作，加快执行进度，充分发挥项目资金效益。

**六、其他需要说明的问题**

无

**附件3：**

**关于部门社会公众满意度调查问卷**

问卷编号：No.\_\_ \_\_\_\_调查时间：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_调查地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

调查人员：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_调查对象：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_性 别：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

您好！为做好财政资金绩效评价，了解社会公众对部门工作的满意度，我们设计了问卷调查。请您选择合适的答案填写。您的所填问卷将是匿名的，对于您的问卷内容我们将严格予以保密，您所提供的意见仅用于统计分析，谢谢您的合作！

Q1.您对该部门工作现状的总体评价是：

□非常满意 □满意 □一般 □不满意 □很不满意

Q2.您认为该部门深入基层调查研究，倾听群众意见，掌握真实、准确情况方面做得如何：

□非常满意 □满意 □一般 □不满意 □很不满意

Q3.您认为该部门在解决群众反映强烈的热点、难点、焦点问题方面做得如何：

□非常满意 □满意 □一般 □不满意 □很不满意

Q4.您对该部门支出项目在促进社会经济发展、提高人民生活水平方面的满意度

 如何：

□非常满意 □满意 □一般 □不满意 □很不满意

Q5.您认为该部门在履行服务承诺以及服务态度、服务质量方面做得如何：

□非常满意 □满意 □一般 □不满意 □很不满意

Q6.您认为该部门在依法办事、依法行政，杜绝不作为和乱作为方面做得如何：

□非常满意 □满意 □一般 □不满意 □很不满意

Q7.您认为该部门在宣传国家政策、普及法规常识方面做得如何：

□非常满意 □满意 □一般 □不满意 ☑很不满意

Q8.您认为该部门在改革和完善机关办事制度，缩短办事时间，提高工作效率方面做得如何：

□非常满意 □满意 □一般 □不满意 □很不满意

Q9.您认为该部门在实施信息公开方面，如党务、政务、办事程序、财务公开等方面做得如何：

□非常满意 □满意 □一般 □不满意 □很不满意

Q10.您认为该部门在厉行节约、制止奢侈浪费行为等方面做得如何：

□非常满意 □满意 □一般 □不满意 □很不满意

如果您对部门工作还存在有见解性的意见或建议，请您在此处进行说明：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 问卷备注： □有效 □作废